



**Sediul social:** Localitatea Girov, judetul Neamt, Calea Romanului, Nr. 337  
**Sediul functional:** Comuna Stefan cel Mare, judetul Neamt, sediul Caminului Cultural,  
Str. Trandafirului, Nr. 39  
**Telefon:** 0759 012 132; 0759 012130  
**E-mail:** [tinutulrazesilor@gmail.com](mailto:tinutulrazesilor@gmail.com)

Avizat,  
CSRJ Neamt  
GABRIELA LUCA  
31.03.2021

**Anunț detaliat privind prelungirea apelului de selectie a proiectelor pentru măsura  
M5/3A - CRESTEREA VALORII ADAUGATE A PRODUSELOR AGRICOLE**

Numărul de referință al sesiunii de selectie a proiectelor: 20/2021: M5/3A: 04.03.2021 – 05.04.2021,  
apel care va fi prelungit pana in data de 26.04.2021

**ASOCIATIA TINUTUL RAZESILOR** anunță lansarea in data de 04.03.2021 a apelului de depunere a proiectelor pentru Măsura M5/3A- "Cresterea valorii adaugate a produselor agricole".

**Data lansării apelului de selecție:** 04.03.2021

**Data limită de depunere a proiectelor:** 26.04.2021

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** sediul functional al ASOCIATIEI TINUTUL RAZESILOR din Localitatea Stefan cel Mare, judetul Neamt, sediul Caminului Cultural, Strada Trandafirului, Nr. 39, in fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

**Fondul disponibil alocat în aceasta sesiune:** 5.000 euro;

**Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:** 5.000 euro

**Intensitatea sprijinului**, conform prevederilor din fisa tehnica a masurii M5/3A din SDL aprobata de MADR, va fi: 50% din valoare cheltuielilor eligibile din proiect, quantum ce poate fi majorat cu 20 de puncte procentuale suplimentare, in urmatoarelor cazuri:

- operatiunilor sprijinite in cadrul PEI;
- operatiunilor legate de o fuziune a unor organizatii de producatori.

**Valoarea eligibila a unui proiect (suma nerambursabila):** 5.000 euro.

**Solicitantii eligibili** pentru sprijinul acordat prin măsura M5/3A sunt: Intreprinderi definite conform legislatiei nationale in vigoare; forme asociative constituite in baza legislatiei in vigoare, care deservesc interesele membrilor.

Intreprinderile pot fi: microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii conform Legii 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare, precum și întreprinderi mari;

Formele asociative pot fi: cooperativele și grupurile de producători.

Beneficiarii eligibili pe masura M5/3A pot depune proiecte de investiții corporale și necorporale pentru procesarea și marketingul produselor agricole cuprinse în Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene (TFUE), cu excepția produselor pescărești.

**Categoriile de beneficiari eligibili** care pot primi fonduri nerambursabile sunt:

**Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;

**Intreprinderi individuale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;

**Intreprinderi familiale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;

**Societate în nume colectiv – SNC** (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

**Societate în comandită simplă – SCS** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată cu modificările și completările ulterioare):



**Societate pe acțiuni – SA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);

**Societate în comandită pe acțiuni – SCA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

**Societate cu răspundere limitată – SRL** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

**Cooperative agricole** înființate în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;

**Societăți cooperative** înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;

**Grup de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.

*În conformitate cu prevederile PNDR 2014-2020 privind asigurarea demarcării între fonduri, Grupurile de Producători recunoscute preliminar din sectorul legume-fructe nu sunt eligibile pentru finanțare prin PNDR (Pilonul II) deoarece sunt finanțate din FEAGA (Pilonul I).*

**Important!**

- **Respectarea încadrării solicitanților eligibili în categoria de microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii se realizează conform legislației, astfel:**
  - ✓ microîntreprinderi – care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
  - ✓ întreprinderi mici – care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;
  - ✓ întreprinderi mijlocii - care au între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro sau dețin active totale de până la 43 milioane euro, echivalent în lei.
- **Se va verifica, inclusiv, condiția de întreprinderi partenere sau legate pentru încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică sau mijlocie.**
- **Întreprindere mare** – întreprinderea care **nu îndeplinește criteriile** pentru a fi considerată IMM.
- **Întreprindere autonomă** - întreprinderea care deține mai puțin de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot (oricare dintre acestea este mai mare) în una ori în mai multe întreprinderi sau dacă una sau mai multe întreprinderi nu dețin mai mult de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot ale întreprinderii în cauză.
- **Întreprindere parteneră** - întreprinderea care nu este clasificată ca întreprindere legată și între care există următoarea relație: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval).
- **Întreprindere legată** - întreprinderea care deține peste 50% din capitalul social și /sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi, în amonte sau în aval, conform prevederilor art. 4<sup>4</sup> din Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- **Calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului se stabilește conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4.**

Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării prin FEADR care, după selectarea /contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii, avută la data depunerii Cererii de Finanțare, în sensul trecerii de la categoria de micro-întreprindere la categoria de întreprindere mică sau mijlocie, respectiv de la categoria



întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi (întreprinderi mari), cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile pe toată perioada derulării proiectului și în perioada de monitorizare.

**Modelul de Cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă):** Solicitanții vor utiliza Cererea de Finanțare – Anexa 1 la Ghidul solicitantului pentru Masura M5/3A – V03, disponibilă pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului** sunt în conformitate cu cerințele fișei măsurii M5/3A din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru această măsură, în vigoare în momentul lansării apelului de selecție, fiind enumerate inclusiv în secțiunea E a Cererii de finanțare. Vor fi respectate prevederile specifice din Ghidul de implementare a sub-măsurii 19.2 – V05 și Manualul de procedură pentru implementarea contractelor de finanțare aferente sub-măsurii 19.2 – V08.

Documentele justificative care vor fi atasate Cererii de finanțare, numerotate cu numărul atribuit în secțiunea E a Cererii de Finanțare, sunt următoarele:

**1.a) Studiul de Fezabilitate** (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

La elaborarea Studiului de Fezabilitate se vor avea în vedere următoarele:

- pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție;
- cheltuielile privind consultanța sunt eligibile numai în cazul în care în Studiul de Fezabilitate se menționează codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit, avizate de elaboratorul documentației și insusite de reprezentantul legal al beneficiarului;
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști conduși de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și avizul elaboratorului.
- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți.
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția finanțată din FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism.
  - în cazul în care investiția prevede achiziționarea de utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neligibile”).
  - Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora. În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la metri patrati de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de fezabilitate se atașează, obligatoriu, următoarele două documente:

**1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



### 1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

**2. Situațiile financiare** (bilanț- formularul 10, contul de profit și pierderi- formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare *se vor depune ultimile trei situații financiare*. Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

*Pot apărea următoarele situații:*

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare .
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune **Declarație de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.

- *Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:*

**Declarație speciala privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului**, înregistrată la Administrația Financiară în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ (să fie pozitiv sau 0).

**3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**

**a 1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notarul, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare**, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

**a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notarul, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare**, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**Contractul de concesiune** va fi însoțit de **Adresa emisa de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.



**Atentie!** Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute, dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

- Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

**a3) Extras de carte funciara sau document care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru,** pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

**4. Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.

**5. Document emis de AJPM pentru proiect,** în conformitate cu Protocolul de colaborare AFIR-ANPM-GNM:

a) **Clasarea notificării**

sau

b) **Decizia etapei de încadrare ca document final** (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

c) **Acord de mediu** în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

a) **Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată** (daca este cazul)

sau

e) **Aviz Natura 2000** pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

**6.1 Documente care dovedesc capacitatea și sursa de co-finanțare a investiției,** emise în original de către o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit). În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la GAL și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont de la dosarul aferent primei tranșe de plată;

**8.1 Document emis de DSVSA judeteana pentru proiect,** conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA, publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**8.2 Document emis de DSP judeteana pentru proiect,** conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și Ministerul Sanatatii, publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

Documentele 8.1 și 8.2 vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii acestora odata cu Cererea de finantare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare.

**Pentru unitățile care se modernizează:**

**9.1 Autorizatie sanitara/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară ,emise**



cu cel mult un an înainte depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare, se depune odata cu Cererea de finanțare .

În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urmă față de data depunerii Cererii de Finanțare.

**10 a) Statut** pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare,

**10 b) Document emis de catre Organizatia Interprofesionala pentru produsele agroalimentare (OIPA)**, din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente și **Precontractele cu membrii OIPA** în vederea colectării/comercializării .

**11.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent**).

**11.2 (pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou):**

a) Fisa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică

b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare

Pentru investițiile noi sau modernizări ale activității existente cu producerea de produse noi ecologice, solicitantului trebuie să demonstreze prin Studiul de Fezabilitate că materia primă colectată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și că, în urma procesării se vor obține produse ecologice atestate conform legislației în vigoare. Acest lucru se va verifica la Cererile de Plată și în perioada de monitorizare.

**12. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant** pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

**13. Atestatul de produs tradițional** emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent** la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou la ultima plată).

**14. Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești** emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent** la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou la ultima plată).

**15. Copie Cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan"- pentru produsele în curs de recunoaștere.**

**16. Declarație cu privire la neincadrarea în categoria firme în dificultate**

**17. Precontracte/contracte încheiate direct** cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unități de procesare ulterioară înregistrate/autorizate, ferme zootehnice, etc.

**18. Alte documente justificative** (se vor specifica după caz).

Toate documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.



**Documente justificative în vederea punctării criteriilor de selecție**, pe care solicitantul le va depune odata cu Cererea de finanțare, după caz:

Pentru punctarea la criteriul Cs1: Documente care atestă calificarea; Extras din REVISAL(după caz); Alte documente justificative;

Pentru punctarea la criteriul Cs3: Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2014;

Pentru punctarea la criteriul Cs5: Angajamentul privind crearea locurilor de muncă ;

**Documente care trebuie depuse de solicitant la semnarea Contractului de Finanțare**, numerotate cu numărul atribuit în Cererea de Finanțare:

**6.2 Documente de la banca/trezorerie** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

**7.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale**, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeaonare a datoriilor către bugetul consolidat.

- Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.
- Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

**7.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal** care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare.

**9.2 Nota de constatare privind condițiile de mediu**, pentru toate unitățile în funcțiune, care se modernizează. Data de emitere a Notei de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare.

#### **Cerintele de conformitate ale proiectului:**

Controlul conformității proiectului constă în verificarea dosarului Cererii de finanțare privind îndeplinirea următoarelor cerințe:

- Folosirea variantei adecvate a formularului Cererii de finanțare, indicată de GAL și postată pe site-ul propriu;
- Prezentarea dosarului Cererii de finanțare pe suport de hârtie (1 exemplar original) și o copie în format electronic (1 CD/DVD);
- Cererea de finanțare să fie corect completată, redactată pe calculator în limba română, fără modificări (ex. eliminarea, renumerotarea secțiunilor etc);
- Atasarea anexelor tehnice și administrative va fi realizată în ordinea specificată în Ghidul solicitantului și enumerată în secțiunea E a formularului Cererii de finanțare;
- Dosarul Cererii de finanțare să fie legat, paginat și opisat (Opisul documentelor este pagina cu numărul „0”), cu toate paginile numerotate manual în ordine de la „1” la „n” în partea dreaptă sus, unde „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detasarea și/sau înlocuirea documentelor; exemplarul original să aibă înscris pe copertă, în partea dreapta sus, mențiunea "ORIGINAL"; fiecare pagină să aibă în partea dreaptă sus



semnătura/ștampila solicitantului; copiile documentelor originale trebuie să contină mențiunea „Conform cu originalul”;

- Exemplarul în format electronic - CD/DVD- trebuie să contină: forma scanată a Cererii de finanțare și a tuturor documentelor atasate (care vor fi salvate ca fișiere distincte, cu denumirea conform listei documentelor din secțiunea E din Cererea de finanțare, iar piesele desenate, care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare); formatul electronic editabil al Cererii de finanțare.

- Solicitantul va prezenta originalul pentru fiecare copie a documentelor justificative anexate la dosarul Cererii de finanțare, pentru certificarea copiilor prin confruntarea cu originalul de către expertul care realizează verificarea conformității.

- Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de finanțare, în afara celor două exemplare pe care le depune.

- Verificarea conformității Dosarului Cererii de Finanțare se realizează conform *Metodologiei pentru verificarea conformității proiectului*, specifică măsurii M5/3A din SDL iar rezultatele verificării vor fi consemnate în *Fisa de verificare a conformității proiectului*. Aceste documente sunt elaborate de GAL și postate pe site-ul GAL: <http://tinutulrazesilor.ro>.

#### **Cerintele de eligibilitate specifice măsurii:**

Condițiile minime obligatorii pentru acordarea sprijinului beneficiarilor eligibili în cadrul măsurii M5/3A se referă la eligibilitatea solicitantului și la condițiile de eligibilitate ale proiectului.

Categoriile de solicitanți eligibili și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite de către solicitanți la depunerea cererii de finanțare sunt prezentate în capitolul 4 al ghidului solicitantului.

Condițiile de eligibilitate au fost preluate din fisa tehnică a măsurii din SDL, fiind completate cu condiții minime generale pentru acordarea sprijinului specifice tipurilor de operațiuni prevăzute în legislația europeană și legislația națională specifică cu incidență în domeniul de interes, cu respectarea prevederilor: cap. 8.1 din PNDR 2014 – 2020, Hotărârea Guvernului nr. 226/2015, Ghidului de implementare a sub-măsurii 19.2 –V05 și a Manualului de procedură pentru implementarea sub-măsurii 19.2 –V08.

În cadrul aceleiași măsuri, un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare în aceeași sesiune de depunere proiecte, cu respectarea tuturor condițiilor de eligibilitate.

Condițiile de eligibilitate ale proiectului sunt următoarele:

#### ✓ **EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Se verifică documentele juridice de înființare/înregistrare a solicitantului în funcție de categoria de solicitanți, Certificatul constatator- Baza de date ONRC, dacă solicitantul se încadrează în tipurile de solicitanți eligibili conform Fișei măsurii din SDL, informațiilor din capitolul 4 al prezentului Ghid și Metodologiei pentru verificarea condițiilor de eligibilitate aferente măsurii M5/3A.

Solicitanții eligibili pot depune proiecte cu respectarea următoarelor condiții:

- a) Solicitanții înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, trebuie să achite integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere;
- b) Solicitanții trebuie să prezinte dovada cofinanțării private la depunerea Cererii de finanțare;
- c) Beneficiarii contractelor/ Deciziilor de Finanțare aferente măsurilor 112, 411-112, 141, 411-141, finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2007 – 2013, pot depune Cerere de finanțare după implementarea proiectelor, iar beneficiarii sM6.1 și sM6.3, după acordarea celei de-a doua tranșă de plată din cadrul PNDR 2014-2020;
- d) Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.

*Documente verificate: Cererea de Finanțare- Declarația F; Documentele de înființare a solicitantului; Certificat constatator- Baza de date ONRC; Situațiile financiare; Declarație cu privire la neincadrarea*





*in categoria firme in dificultate; Ulterior, la semnarea contractului, vor fi prezentate certificatele care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale.*

Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și /sau a verificărilor în ONRC, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F din cadrul Cererii de finanțare și în urma verificării (în bazele de date AFIR) că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.

✓ **EG2: Localizarea proiectului pentru care se solicita finanțare trebuie să fie în teritoriul GAL;**

Conform prevederilor Ghidului de implementare a sub-masurii 19.2, investiția, respectiv toate cheltuielile proiectului trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL.

Finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL iar investiția să se realizeze pe teritoriul GAL.

Se va verifica dacă solicitantul are sediu/ punct de lucru pe teritoriul GAL, investiția se realizează în localități care aparțin teritoriului GAL, localizarea investiției pentru care se solicita finanțare fiind în teritoriul GAL (concordanța informațiilor din Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate, alte documente justificative).

*Documente verificate: Cererea de Finanțare, Studiul de Fezabilitate, Certificat constatator- Baza de date ONRC, Documente de înființare pentru diferite tipuri de solicitanți, alte anexe care însoțesc Cererea de Finanțare, conform listei indicative din capitolul 15 al prezentului ghid.*

✓ **EG3: Proiectul trebuie să contribuie la obiectivele specifice ale măsurii;**

Conform prevederilor din fișa tehnică a fisei măsurii M5/3A din SDL, obiectivele specifice ale măsurii sunt:

- creșterea valorii adăugate prin valorificarea superioară a produselor;
- creșterea numărului de locuri de muncă

Îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate justifică oportunitatea și contribuția proiectului la obiectivele specifice ale măsurii și realizarea indicatorilor de monitorizare ai măsurii M5/3A.

*Documente verificate: Cererea de Finanțare ; Studiul de Fezabilitate .*

✓ **EG4: Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de activități sprijinite prin măsură;**

*Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL. Tipurile de investiții eligibile cuprinse în fișa tehnică a măsurii M5/3A din SDL sunt:*

- Înființare/extindere/modernizare de unități de procesare lapte/carne/legume/fructe/cereale/miere etc;
- Înființare de unități de abatorizare, inclusiv abator mobil pentru sacrificări de necesitate pentru bovine, ovine, caprine și suine;
- Înființarea/extinderea/modernizarea de spații de depozitare de cereale, legume, fructe și alte produse;
- Activități de marketing;
- Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală, a energiei produse cu ajutorul pompelor de căldură), în cadrul unității procesatoare, exclusiv pentru consumul propriu.

Tipurile de investiții sprijinite prin măsură M5/3A sunt detaliate în capitolul 6 al prezentului Ghid.

*Documente verificate: Studiul de fezabilitate; Expertiză tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (daca este cazul); Documente pentru clădirile și/ sau terenurile aferente investiției; Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora; Certificatul de Urbanism; Autorizație sanitară/Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare.*



Aceasta condiție de eligibilitate se consideră îndeplinită și în baza corelării informațiilor din Studiul de fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice (APM, DSP, DSVSA județene), cu cele din Certificatul de Urbanism, precum și cu cele din documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție. Nota de constatare emisă de GNM va viza unitatea de producție care se modernizează.

Verificarea îndeplinirii acestei condiții de eligibilitate se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Documentului emis de ANPM pentru proiect și, dacă este cazul, a Notei de constatare privind condițiile de mediu (pentru toate unitățile în funcțiune care se modernizează prin proiect).

✓ **EG5: Solicitantul trebuie sa demonstreze capacitatea de a asigura cofinantarea investitiei;**

Capacitatea de asigurare a cofinantării trebuie demonstrată de către solicitant la depunerea Cererii de finanțare, prin extras de cont și/sau contract de credit. În cazul în care dovada cofinanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la GAL și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul de cofinanțare privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont deșus la dosarul aferent primei tranșe de plată.

*Documente verificate: Cererea de Finanțare; Studiul de Fezabilitate; Documentul care atestă cofinanțarea (extras de cont și/sau contract de credit) prezentat la depunerea Cererii de finanțare și Angajamentul privind utilizarea cofinantării, în cazul prezentării cofinantării prin extras de cont.*

Această condiție de eligibilitate se consideră îndeplinită după verificarea și corelarea informațiilor din Cererea de finanțare - bugetul indicativ, Studiul de fezabilitate și documentul care atestă cofinanțarea.

✓ **EG6: Solicitantul trebuie sa demonstreze viabilitatea economica a investitiei pe baza prezentarii unei documentatii tehnico-economice;**

Se verifică îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

1) Rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv zero); În cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (pentru solicitanții înființați cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii de finanțare) rezultatul din exploatare este pozitiv. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.

2) Indicatorii economico-financiarți din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate;

*Documente verificate: Studiul de fezabilitate, Anexa B sau C; Situațiile financiare (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) sau alte documente, după caz:*

- În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiarți înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare;
- În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului se va atașa Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară;
- În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor familiale și întreprinderilor individuale se va atașa Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului, în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ (să fie pozitiv sau zero);

✓ **EG7: Intreprinderea nu trebuie sa fie in dificultate in conformitate cu Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea si restructurarea intreprinderilor in dificultate**



Aceasta conditie de eligibilitate se consideră îndeplinită după verificarea și corelarea informațiilor din Declarația privind încadrarea în categoria firma în dificultate, a situațiilor financiare atasate, a informațiilor din Certificatul Constatator, a adresei emisă de bancă/băncile creditoare că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul).

*Documente verificate: Declarația privind încadrarea în categoria firma în dificultate; Situațiile financiare; Certificatul Constatator – Baza de date ONRC; Adresa emisă de bancă/băncile creditoare din care rezulta că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul).*

✓ **EG8: Investitia va respecta prevederile legislatiei nationale si europene privind normele de mediu, siguranta alimentara, sanatate publica si sanitar veterinar;**

Aceasta conditie de eligibilitate a proiectului insumeaza doua criterii generale de eligibilitate aferente masurii similare din PNDR (sub- masura 4.2) si anume:

- *“Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020”.*

Toate investițiile sprijinite vor fi supuse evaluării de mediu din perspectiva efectelor negative potențiale asupra mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (art. 45 (1) din Reg. (UE) nr. 1305/2013, Ordinul nr. 135 din 10 februarie 2010 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private, Hotărârea nr. 445 din 8 aprilie 2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului).

La dosarul Cererii de finantare va fi atasat Documentul emis de *Agenția Județeană de Protecția Mediului (AJPM)*, în conformitate cu Protocolul AFIR-ANPM;

- *“Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;*

Se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise în funcție de tipul investiției. Vor fi depuse la momentul depunerii Cererii de finantare Documentele emise de DSP și DSVSA județene (dacă este cazul).

Se verifică în Studiul de Fezabilitate dacă solicitantul a menționat informații referitoare la faptul că investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.

*Documente verificate: Studiul de Fezabilitate; Certificatul de Urbanism; Documentul emis de AJPM pentru proiect si Documentele emise de DSP și DSVSA județene, (dacă este cazul), atasate la dosarul Cererii de finantare.*

✓ **EG9: Sprijinul va fi limitat la investitii in procesarea produselor agricole incluse in lista cuprinsa in Anexa I la tratat, in scopul obtinerii de produse Anexa I.**

Aceasta conditie de eligibilitate se consideră îndeplinită dacă prin proiectul propus se vizează prelucrarea materiei prime cucerite în Anexa I la Tratatul de Funcționare a Uniunii Europene (TFUE), iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei Anexe I la Tratatul de Funcționare a Uniunii Europene (TFUE).

*Documente verificate: Studiul de Fezabilitate; Consultarea Anexe I la Tratatul de Funcționare a Uniunii Europene (TFUE).*

✓ **EG10: În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă Subprogramului Tematic Pomicol (STP), exceptând procesarea căpșunilor și a speciilor cultivate în sere și solarii.**



În cazul sectorului pomicol, conform prevederilor din Ghidul de implementare a sub-masurii 19.2-V05, vor fi luate în considerare pentru sprijin speciile eligibile și investițiile realizate în unitățile teritorial administrative cuprinse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând procesarea căpșunilor și a speciilor cultivate în sere și solarii.

Această condiție de eligibilitate se consideră îndeplinită dacă investiția este realizată în una din unitățile teritorial administrative prezente în anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând procesarea căpșunilor și a speciilor cultivate în sere și solarii.

- Investiția trebuie să fie realizată în unitățile teritorial administrative din teritoriul GAL cuprinse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din Cadrul Național Legislativ de Implementare și trebuie să respecte zona speciilor din anexă.

- În cazul investițiilor destinate culturii de căpșuni și a speciilor cultivate în sere și solarii (inclusiv tunele joase și macrotunele), acestea pot fi realizate în cadrul exploatațiilor din oricare UAT situat pe teritoriul GAL.

Sunt eligibile pentru sprijin proiectele implementate în UAT-urile din teritoriul GAL cuprinse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din Cadrul Național Legislativ de Implementare, care au nota de favorabilitate naturală sau potențată  $\geq 2,00$ , cu condiția respectării zonării.

- Investiția poate fi destinată secundar și speciilor pentru care UAT-ul în care este implementat proiectul nu are nota de favorabilitate naturală sau potențată  $\geq 2,00$ , însă materia primă utilizată majoritar trebuie să fie reprezentată de speciile pentru care UAT-ul are notă de favorabilitate naturală sau potențată  $\geq 2,00$ .

*Documente verificate: Studiul de Fezabilitate. Va fi consultată Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din Cadrul Național Legislativ de Implementare.*

Metodologia de verificare a cerințelor de eligibilitate este publicată pe site-ul GAL, în secțiunea documentelor specifice măsurii – anexe la Ghidul solicitantului aferent măsurii M5/3A –V01.

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:** Este aprobată Procedura pentru evaluarea și selecția proiectelor- V07, fiind publicată pe site-ul GAL <http://tinutulrazesilor.ro>

**Criteriile de selecție a proiectelor și punctajele aferente:**

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție din fișa tehnică a măsurii M5/3A din SDL, iar punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, este următorul:

Nr. crt.	Criteriul de selecție	Punctaj
Cs1	Solicitantul detine o calificare în domeniul în care solicita finanțare;	Max. 10 puncte
Cs2	Vor fi prioritizate investițiile colective (realizate de forme asociative) care au ca scop aducerea de valoare adăugată în teritoriul GAL	30 puncte
Cs3	Solicitantul nu a mai beneficiat în ultimii 3 ani de fonduri comunitare nerambursabile pentru o investiție similară;	5 puncte
Cs4	Investiția se realizează în zona cu potențial de procesare în funcție de materiile prime;	15 puncte



Cs5	Investitia creaza locuri de munca.	Maxim 30 puncte
Cs6	Investitia vizeaza utilizarea energiei din surse regenerabile	5 puncte
Cs7	Investitia utilizeaza tehnologii nepoluante si un management corespunzator al deseurilor.	5 puncte
<b>TOTAL</b>		<b>100 puncte</b>

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Evaluarea criteriilor de selectie si acordarea punctajelor va fi realizata de 2 experti evaluatori din cadrul GAL, pe principiul "patru ochi ". Modalitatea de acordare a punctajului pentru fiecare criteriu de selectie este urmatoarea:

**Cs1: Solicitantul detine o calificare in domeniul in care solicita finantare;**

Punctajul va fi acordat în funcție de nivelul de calificare detinut de solicitant (managerul/ administratorul / alta persoana care indeplineste in cadrul unitatii procesatoare atributii în legatura cu activitatea prevăzută prin proiect ), astfel:

- studii superioare: 10 puncte;
- studii liceale / studii postliceale/cel puțin 2 ani de facultate: 8 puncte;
- școli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect: 6 puncte.
- Daca solicitantul nu detine o calificare in domeniul in care solicita finantare, proiectul va fi punctat cu o (zero) puncte la acest criteriu.
- o Documentul care atestă formarea profesională care conferă un nivel minim de calificare trebuie să fie obligatoriu: un certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților, recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări/ un certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA;
- o În situația în care solicitantul este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație, în domeniul in care solicita finantare, se va prezenta diploma/ documentul care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare (diploma de absolvire/atestat profesional/ diplomă de bacalaureat, foaie matricola pentru cel puțin 2 ani de facultate, diplomă licență, diplomă de master, diplomă doctorat, diplomă post-doctorat etc.) Sunt admise și diplomele de studii care beneficiază de recunoaștere/ echivalare de către autoritatea competentă a Ministerului Educației conform legislației naționale în vigoare. În cazul în care solicitantul (absolvent al unei forme de învățământ superior care a absolvit în ultimele 12 luni) nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă, cu condiția prezentării diplomei în original până la ultima Cerere de plată.

*Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate; Documente care atesta calificarea; Extras din REVISAL(dupa caz); Alte documente justificative;*

**Cs2: Vor fi prioritizate investitiile colective (realizate de forme asociative) care au ca scop aducerea de valoare adaugata in teritoriul GAL;**

Proiectul va primi 30 de puncte la acest criteriu daca solicitantul este o forma asociativa. Daca solicitantul nu se incadreaza in aceasta categorie proiectul va primi 0 (zero) puncte la acest criteriu.

Conform definitiei din PNDR "investitiile colective sunt investitiile realizate de către cooperative, grupuri de producători sau de parteneriate sprijinite prin intermediul măsurii M16, legate de



asigurarea cooperării între producători/membri, prin promovarea unor investiții în facilități comune, mai eficiente și profitabile, cum sunt: echipamente, infrastructură și altele. Aceste investiții vor deservi interesul membrilor din cadrul cooperativelor, grupurilor de producători sau parteneriatelor sprijinite prin intermediul măsurii M16”;

*Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate; Documente de infiintare a solicitantului.*

**Cs3: Solicitantul nu a mai beneficiat in ultimii 3 ani de fonduri comunitare nerambursabile pentru o investitie similara;**

Proiectul va primi 5 puncte la acest criteriu daca solicitantul nu a mai beneficiat in ultimii 3 ani de fonduri comunitare nerambursabile pentru o investitie similara. Daca acest criteriu nu este indeplinit, proiectul va primi 0 (zero) puncte la acest criteriu.

*Documente verificate: Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă pentru aceleași tipuri de investiții întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2014.*

**Cs4: Investitia se realizeaza in zona cu potential de procesare in functie de materiile prime;**

În baza unui studiu de specialitate, zonele cu potențial de dezvoltare pentru unitățile de procesare sunt grupate în trei clase de potențial:

- potențial ridicat (capacitatea de prelucrare actuală este sub 50% din producția de materii prime);
- potențial mediu (capacitatea de prelucrare actuală este cuprinsă în intervalul 50-90% din producția de materii prime);
- potențial scăzut (capacitatea de prelucrare actuală este mai mare de 90% din producția de materii prime). În funcție de încadrarea UAT-ului în care este amplasată investiția în clasa de potențial de prelucrare a produselor agricole, indicată în “Anexa cu Potențialul de prelucrare a produselor agricole” aferentă sub-măsurii 4.2, care este măsura similară din PNDR, modalitatea de acordare a punctajului pentru acest criteriu de selecție este următoarea:
  - Proiectul va primi 15 puncte la acest criteriu dacă investiția este amplasată în cadrul unui UAT situat într-o zonă cu potențial ridicat de absorbție a materiei prime, respectiv o zonă în care capacitatea de prelucrare este sub 50% din producția de materie primă;
  - Proiectul va primi 10 puncte la acest criteriu dacă investiția este amplasată în cadrul unui UAT situat într-o zonă cu potențial mediu de absorbție a materiei prime, respectiv o zonă în care capacitatea de prelucrare actuală este între 50 și 90% din producția de materii prime;
  - Proiectul va primi 5 puncte la acest criteriu dacă investiția este amplasată în cadrul unui UAT situat într-o zonă cu potențial redus de absorbție a materiei prime, respectiv o zonă în care capacitatea de prelucrare actuală este mai mare de 90% din producția de materii prime.
- Deoarece din modelarea datelor statistice la nivel național a reieșit faptul că întreaga suprafață a țării are un potențial ridicat pentru creșterea albinelor, proiectele care vizează investiții în *depozitarea, condiționarea, procesarea, comercializarea produselor apicole* vor fi punctate conform criteriului Cs4 ca având *potențial ridicat de absorbție al materiei prime*;
- Având în vedere faptul că nu sunt disponibile date statistice specifice pentru *depozitarea legumelor, ciupercilor de cultură, plantelor medicinale și aromatice de cultură, ouălor*, proiectele ce vizează colectarea, depozitarea, condiționarea acestor produse, vor fi punctate în cadrul criteriului Cs4 ca având *potențial ridicat de absorbție al materiei prime*;
- În cazul investițiilor care vizează mai multe obiective (ex. colectare, depozitare, abatorizare, procesare etc.), proiectul va fi punctat în cadrul criteriului Cs4 care vizează *zonele cu potențial* (determinate în baza studiului de specialitate), *pentru investiția (componenta) majoritar valorică*;
- În cazul în care proiectul vizează investiții de abatorizare și/sau procesare carne pentru mai multe tipuri de materii prime (exemplu carne de ovine, bovine etc.) acesta va fi punctat în cadrul



criteriului Cs4 care vizează zonele cu potențial (determinate în baza studiului de specialitate), pentru materia prima majoritar cantitativa abatorizata si/sau procesata;

*Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate; Anexa cu Potentialul de prelucrare a produselor agricole, aferenta sub-masurii 4.2, care este masura similara din PNDR 2014-2020.*

**Cs5: Investitia creaza locuri de munca;**

Unul din obiectivele specifice ale masurii M5/3A este "Cresterea numarului de locuri de munca". Unul din indicatorii locali de monitorizare ai masurii este "Numarul de locuri de munca create".

- Proiectul va primi punctaj maxim la acest criteriu (30 puncte) daca investitia creeaza mai mult de doua locuri de munca;

- Proiectul va primi 20 puncte la acest criteriu daca investitia creeaza doua locuri de munca;

- Proiectul va primi 10 puncte la acest criteriu daca investitia creeaza un loc de munca;

- Proiectul va primi 0 (zero) puncte la acest criteriu daca investitia nu creeaza niciun loc de munca.

**Nota:** Se considera loc de munca nou creat daca este cu norma intreaga. Un loc de munca cu jumatate de norma reprezinta 0,5 dintr-un loc de munca nou creat. Locul de munca nou creat cu jumatate de norma se ia in considerare si se monitorizeaza sub forma: 2 locuri de munca cu jumatate de norma se echivaleaza cu un loc de munca cu norma intreaga. *Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate; Angajamentul solicitantului pentru crearea locurilor de munca.*

**Cs6: Investitia vizeaza utilizarea energiei din surse regenerabile.**

Proiectul va primi 5 puncte la acest criteriu daca investitia vizeaza producerea si utilizarea pentru consumul propriu a energiei obtinute din surse regenerabile. Daca investitia nu vizeaza producerea energiei din surse regenerabile si utilizarea ei pentru consumul propriu, punctajul primit va fi de 0 (zero) puncte. Vor fi analizate informatiile descrise in Studiul de fezabilitate precum si bugetarea aferenta investitiilor respective.

*Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate.*

**Cs7: Investitia utilizeaza tehnologii nepoluante si un management corespunzator al deeurilor.**

Proiectul va primi 5 puncte la acest criteriu daca investitia vizeaza utilizarea de tehnologii nepoluante si un management corespunzator al deeurilor. Daca investitia nu vizeaza utilizarea de tehnologii nepoluante si un management corespunzator al deeurilor, punctajul primit va fi de 0 (zero) puncte. Vor fi analizate informatiile descrise in Studiul de fezabilitate precum si bugetarea aferenta acestor investitii.

*Documente verificate: Cererea de Finantare; Studiul de Fezabilitate.*

**Punctajul maxim care poate fi acordat la evaluare: 100 puncte.**

**Pentru această măsură punctajul minim admis pentru fiecare proiect, pentru a fi acceptat in etapa de selectie pentru finantare, este de 20 puncte.**

**Criteriile de departajare a proiectelor:** Pentru acele situații în care mai multe proiecte au obtinut acelasi punctaj dupa evaluarea criteriilor de selectie, departajarea proiectelor depuse de solicitanti se realizeaza pe baza urmatoarele criterii de departajare:

1. **Investitia creaza locuri de munca;**
2. **investitiile colective (realizate de forme asociative).**

Departajarea se va realiza pe baza punctajului insumat de la cele doua criterii, obtinut de fiecare proiect.

**Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:**

Rezultatele procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru masura M5/3A vor fi anunțate cel mai târziu în data 10.06.2021 prin publicarea *Raportului de Selectie Intermediar* pe site-ul GAL <http://tinutulrazesilor.ro> precum și prin Notificare trimisă solicitanților. Contestatiile vor



putea fi depuse la sediul GAL in termen de maximum 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maximum 7 zile lucratoare de la postarea pe pagina de web a GAL a Raportului de Selectie Intermediar. **Rezultatele finale** vor fi anunțate cel mai târziu în data 22.06.2021, prin publicarea *Raportului de Selectie Final* pe site-ul <http://tinutulrazesilor.ro> precum și prin Notificare trimisă solicitanților.

**Datele de contact ale GAL, unde solicitantii pot obtine informații detaliate:** sediul functional al ASOCIATIEI TINUTUL RAZESILOR din *Localitatea Stefan cel Mare, judetul Neamt, Sediul Caminului Cultural, Strada Trandafirului, Nr. 39*; Telefoane: 0759 012 132; 0759 012 130; 0759 012 133; 0744 229 137; 0759 012 134; E-mail: [tinutulrazesilor@gmail.com](mailto:tinutulrazesilor@gmail.com).

**Informatii privind monitorizarea implementarii proiectelor si a efectuării platilor:** In vederea respectarii prevederilor Ghidului si Procedurii de implementare a sub-masurii 19.2 referitoare la monitorizarea implementarii proiectelor si a efectuării platilor, la depunerea Dosarului Cererii de finantare la secretariatul GAL, fiecare solicitant va depune o declaratie pe proprie raspundere (model postat pe site-ul GAL), prin care isi asuma urmatoarele obligatii:

- o Pe durata de valabilitate si monitorizare a Contractului de Finantare incheiat cu AFIR, beneficiarul va furniza GAL-ului orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului;
- o După primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată.

Reprezentant legal,

Munteanu Costantin

